

**FUNDACJA
PRO-UNIVERSUM**
ul. Kolumba 1/6, 71-035 Szczecin
NIP 955-230-47-02, REGON 320953991

**PREZES
FUNDACJI PRO-UNIVERSUM**
Agnieszka Fader

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

- krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;

.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Odwiędź niezwykle miejsce”

**Gra miejska w ramach promocji traktów turystycznych Cmentarza Centralnego w
Szczecinie**
(tytuł zadania publicznego)
w okresie od 20.04.2011 do 30.05.2011

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾
Mała dotacja

PRZEZ
Urząd Miejski Szczecin – Biuro Organizacji Pozarządowych
.....

życia i wielopłaszczyznowej aktywności sportowej w przyjaznym człowiekowi środowisku;

3) wspomaganie inicjatyw i inwestycji służących modernizacji i poprawie funkcjonowania jednostek samorządów terytorialnych oraz rozwojowi małej i średniej przedsiębiorczości w regionie poprzez aktywne współdziałanie z zainteresowanymi władzami i instytucjami;

4) wspieranie procesu postępującej integracji europejskiej poprzez działalność informacyjno-edukacyjną, ścisłą współpracę euroregionalną, prowadzenie centrum doradztwa, popieranie i wspieranie inicjatyw lokalnych popularyzujących ideę integracji europejskiej;

5) wspieranie działań i inicjatyw służących poprawie bezpieczeństwa i jakości życia, w tym m.in. organizowanie pomocy humanitarnej;

6) aplikowanie o fundusze krajowe i międzynarodowe, z których finansowana będzie działalność statutowa Fundacji;

7) podejmowanie wszelkich innych działań zmierzających do urzeczywistnienia celów Fundacji;

8) przyznawanie dotacji w ściśle określonych kwotach na rzecz podmiotów realizujących przedsięwzięcia, które są zgodne ze statutowymi celami Fundacji i zostały wybrane oraz zaakceptowane przez Zarząd Fundacji, a także przyznawanie dotacji zwrotnych na rzecz takich podmiotów, stypendiów także fundowanie stypendiów i nagród;

9) inicjowanie i finansowanie własnych projektów;

10) utworzenie ośrodka pełniącego funkcję centrum społecznego: informacji, integracji, edukacji, turystyki i kultury.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego:

1) wydawanie czasopism, książek oraz publikacji związanych z działalnością statutową Fundacji;

2) wspomaganie inicjatyw i inwestycji służących nauce, kulturze i sztuce, w tym organizowanie konferencji naukowych i popularno-naukowych, seminariów, szkoleń, wymian, konkursów, festiwali, warsztatów, dyskusji, prezentacji, ekspozycji, spotkań i obozów edukacyjnych na niwie lokalnej, krajowej i międzynarodowej;

3) wykonywanie zadań publicznych na zlecenie, za które pobierane jest wynagrodzenie na zasadach określonych art.8 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: b) przedmiot działalności gospodarczej:

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Cmentarz Centralny przed wojną był miejscem hołubionym, eksponowanym turystycznie, reklamowanym. W roku 2010 udało się stworzyć dwa trakty turystyczne, które mają przywoływać dawną tradycję traktowania tego miejsca jako atrakcji turystycznej –dziś również symbolicznego miejsca pojednania wszystkich pokoleń szczecinian. Promocja nowopowstałych traktów turystycznych Cmentarza Centralnego poprzez swój, trzydniowy program, pozwoli przedstawić je jako niezwykle „narzędzie” do nauki historii naszego miasta jak również promować tradycję zwiedzania. Cały program oparty będzie na autorskiej koncepcji Gry Miejskiej-Odwiedź niezwykle miejsce.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Spuścizna atrakcyjności turystycznej Cmentarza Centralnego przez długie lata nie była zbyt mocno eksponowana. W roku 2010 powstały dwa ciekawe szlaki turystyczne, które przywołują przedwojenną tradycję traktowania Cmentarza Centralnego jako miejsca wartego odwiedzenia nie tylko jeden raz w roku.

Wychodząc z tego założenia wykorzystano walory terenu cmentarza wytyczając dwa trakty turystyczne obejmujące najważniejsze nagrobki naszej nekropolii oraz roślinność o najbardziej unikalnych walorach dendrologicznych i występujące na tym terenie okazy zwierząt. Spacer po Cmentarzu Centralnym może dostarczyć wielu wrażeń estetycznych oraz informacji historycznych budujących naszą lokalną tożsamość. Przez lata zapomniany „Park Dusz” dziś po wielu inwestycjach rekonstrukcyjnych powinien się stać jednym z ważniejszych punktów programu zwiedzania miasta, pomóc też może w dydaktycznych zajęciach szkolnych. W programie promocji Cmentarza dla szkół zostanie zastosowana autorska koncepcja tzw. gry miejskiej in. podchodów, które w formie zabawy mają zapoznać uczestników z taktem historycznym i ścieżką przyrodniczą. Cała gra zamyka się w czasie około dwóch godzin. Rozpoczyna się przy Bramie Głównej, gdzie młodzież spotyka „Georga Hanninga”, aktor odtwarzający jego postać będzie miał za zadanie przekazać zasady gry,

opowie z humorem o historii cmentarza i o swojej roli w jego powstaniu. Przy pierwszym postumencie na trakcie historycznym obok Bramy Głównej dzieci znajdą kopertę z pierwszymi pytaniami, posługując się mapą z przewodnika po traktach turystycznych dzieci kierować się będą do Lapidarium, po drodze spotkają kolejną postać „żonę Hermana Hackena” Joannę, która opowie o osiągnięciach swojego męża i zostanie „poprowadzona” przez grupę do pomnika małżonków.”Joanna Hacken” będzie oprowadzała po Lapidarium , wytłumaczy ideę tego miejsca i poprowadzi do kolejnej tablicy przy której dzieci znajdą następne zadanie do wykonania. Pokierowani przez znalezione instrukcje dotrą do Kwatery zasłużonych tu spotkają „Strażnika kwatery zasłużonych” grupie przedstawione zostaną najważniejsze postacie spoczywające w kwaterze zasłużonych następnie uczestnicy otrzymają kolejne zadanie oraz instrukcje . Na styku traktu historycznego i przyrodniczego tj. przy tablicy nr 19 dzieci odnajdą i rozpoznają pierwsze okazy roślin opisanych na tablicy, tam też spotkają po raz kolejny „Georga Hanninga” , który choć był dyrektorem znany był ze swojej ogrodniczej pasji, zada grupie kilka pytań, na które odpowiedzi będą szukali na tablicy informacyjnej, oprowadzi ich po pobliskich oznakowanych miejscach występowania ciekawych okazów drzew i krzewów, kulminacyjnym momentem tej części gry będzie „odnalezienie” z mapą szlaków nagrobka Michaela Mayera Schwartzau, przy pomniku którego młodzież znajdzie „skarb” pamiątki z wizerunkiem najważniejszego dzieła Schwartzau „Wałami Chrobrego”. Następnie grupa przemieści się w kierunku kaplicy idąc szlakiem przyrodniczym , pod drodze przy każdej z tablic znajda wskazówki do odkrycia „przyrodniczych skarbów” nasionek czy sadzonek. Kolejnym punktem w grze miejskiej będzie cmentarz wojenny do którego uczestnicy dotrą posługując się mapą, spotkają tam „ strażnika poległych żołnierzy”, który opowie o walkach o Szczecin, następnie skieruje ich do grupy nagrobków, gdzie spotkają po raz ostatni „dyrektora Hanninga”, pożegna się z uczestnikami i opowie o końcu niemieckiego Szczecina, w sposób symboliczny zamykając wątek historyczny związany z niemiecką ludnością. Młodzież będzie miała za zadanie odnaleźć najbardziej charakterystyczne drzewa dla Szczecina i po dotarciu do Alei Platanów Klonolistnych spotka Strażnika kwater kombatanckich który przekaże ostatnią z kopert z zadaniami . Punktem kulminacyjnym całej gry będzie odnalezienie kwatery Sybiraków, w której poprzez postać „Repatriantki” w sposób symboliczny i bardzo emocjonalny przedstawiona zostanie historia powojenna Polski i Szczecina, podsumuje ją też w krótkiej prezentacji autor gry. Promocja Traktów Turystycznych na Cmentarzu Centralnym w Szczecinie służyć ma rozbudzeniu ciekawości szczecinian tym miejscem , a szczególnie korzystaniem z nowopowstałych traktów turystycznych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Kółka historyczne i krajoznawcze szczebla szkół podstawowych, gimnazja i ponadgimnazjalne. Przewiduje się uczestnictwo co najmniej 4 grup szkolnych z których każda będzie miała do około 25 osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

1. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Podniesienie świadomości i promocja wiedzy mieszkańców Szczecina i jego okolic na temat traktów turystycznych Cmentarza Centralnego w Szczecinie ;
- Upowszechnienie wiedzy o Szczecinie w zakresie historii, przyrody i wielonarodowej kultury;
- Rozwój świadomości kulturowej;
- Budowa tożsamości lokalnej – wspomaganie rozwoju wspólnoty i społeczności lokalnej;
- Upowszechnianie tradycji zwiedzania Cmentarza Centralnego w Szczecinie

2. Miejsce realizacji zadania publicznego

Szczecin, teren Cmentarza Centralnego

3. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Program promocji traktów turystycznych na Cmentarzu Centralnym w Szczecinie, poprzedzone zostaną pracami przygotowawczymi, w tym:

1. wybór wykonawców, realizatorów,
2. przygotowanie listy uczestniczących w 3-dniowym programie szkół oraz zaproszenie gości,
3. przygotowanie informacji dla mediów,

W trakcie samej realizacji programu „Odwiedź niezwykle miejsce” odbędzie się:

4. gra miejska terenowa z udziałem aktorów wcielających się w postaci z gry
5. spotkanie z autorem gry (przewodnikiem miejskim)
7. otrzymanie nagród z wizerunkiem Wałów Chrobrego oraz nasion czy sadzonek roślin

Podczas całego programu „Odwiedź niezwykle miejsce” prowadzona będzie dokumentacja filmowa i zdjęciowa tej gry, która będzie podstawą do późniejszej promocji pakietu zwiedzania naszej nekropolii w Internecie.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20 kwietnia 2011 r. do 30 maja 2011 r. (w tym prace przygotowawcze oraz realizacja wydarzenia)		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- rozmowy wstępne z wykonawcami usług składowych oraz podpisanie umów na realizację - przygotowanie scenariusza akcji promocyjnej, rozpisanie dialogów - przygotowanie listy zaproszonych do uczestnictwa szkół	20.04 – 5.05	Wszystkie działania wykonane zostaną przez Fundację Pro-Universum
- dostarczenie wszelkich materiałów informacyjnych do mediów lokalnych	01.05 – 08.05	Wszystkie działania wykonane zostaną przez Fundację Pro-Universum
dwudniowa akcja promocyjna „Odwiedź niezwykle miejsce” promocja traktów turystycznych Cmentarza Centralnego w Szczecinie (terminy będą dostosowywane do szkół)	09.05-11.05	Wszystkie działania wykonane zostaną przez Fundację Pro-Universum
dokumentacja filmowa i montaż filmu	09.05-30.05	Wszystkie działania wykonane zostaną przez Fundację Pro-Universum

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Najważniejsze rezultaty, jakie przyniesie realizacja zadania mają charakter niematerialny. Wśród nich wymienić należy:

1. rozbudzenie poczucia świadomości znaczenia tożsamości lokalnej w życiu człowieka,
2. rozbudzenie poczucia szacunku do dorobku starszego pokolenia i więzi między pokoleniami,
3. zwiększenie kreatywności młodych szczecinian,
4. rozbudzenie świadomego uczestnictwa w poznawaniu historii miasta,
5. rozbudzenie tradycji zwiedzania szczecińskiej nekropolii

Rezultatem materialnym będzie przeprowadzenie akcji promocyjnej „Odwiedź niezwykle miejsce”.

Trwałym efektem realizacji zadania będzie dokumentacja filmowa z wydarzenia oraz pamiątkowe płyty przekazane wszystkim uczestnikom oraz wraz z przekazaniem praw autorskich Wydziałowi Turystyki do późniejszej promocji.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Il o ś ć je d n o s t e k	Kos zt jedn ostk owy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowan ej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne:							
	1) honorarium dla autora gry/dialogi/ podsumowanie gry	1	1300	Dzieło	1300	1300		
	3) honorarium dla „dyrektora Hanninga”	1	150	Dzieło	150	150		
	4) honorarium dla „dyrektora /strażnika”	1	200	Dzieło	200	200		
	5) honorarium dla „Pani Hacken”/ „Repatriantki” oraz choreografa i kostiumy	1	1000	Dzieło	1000	1000		
	6) dokumentacja filmowa i fotograficzna	1	650	Dzieło	650	650		
	7) wolontariat	30	20 zł/h	Godzina	600			600
	8) pamiątki	100	10	Rachunek	1000	1000		
	9) sadzonki/nasiona	100	5	Rachunek	500	500		

II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne: 1) obsługa finansowo - merytoryczna 2) koordynator projektu	2	100	Rachunek	200	200	0	
		1	800	Dzieło	800	0	800	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji : 1) umieszczenie na You Tube/Twitter/ pozycjonowanie filmu oraz wysłanie do szkół	1	500	Rachunek	500	0	500	
IV	Ogółem:					5000	1300	600

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000 zł	72,46%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1300 zł	18,84%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	600 zł	8,69 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6900 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾ - Nie dotyczy

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
nie	0	TAK/NIE ¹⁾	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Jako wkład osobowy w realizację zadania ujęto pracę wolontariuszy; fundacja czyni starania pozyskania dodatkowych funduszy, od sponsorów, które pomogą w podniesieniu wartości nagród rzeczowych.

Oferent zobowiązuje się do umieszczenia logo dotującego na materiałach promocyjnych zadania, z do informowania o wsparciu zadania w trakcie wydarzenia. Informacja o wsparciu zadania umieszczona zostanie również na filmie-dokumentacji wydarzenia, który będzie dystrybuowany w sieci internetowej, w szczecińskich kinach studyjnych kinie Zamkowym i kinie Pionier. W trakcie realizacji zadania w prasie i mediach będzie podawana informacja o wsparciu zadania przez Urząd Miasta.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zadanie opracowane i przygotowane zostanie przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach, posiadających duże doświadczenie w organizacji imprez i przedsięwzięć z zakresu turystyki szczecińskiej w tym szkolnej.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Fundacja Pro-Universum dysponuje lokalem biurowym wynajmowanym. Lokal jest wyposażony w sprzęt komputerowy i telefon, które będą użytkowane na potrzeby zadania. Miejsce realizacji wydarzenia to cmentarz Centralny w Szczecinie.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Nie dotyczy

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie opłat od adresatów zadania;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES
FUNDACJI PRO UNIVERSUM
Agnieszka Fader
Agnieszka Fader

Krzysztof Wiercowski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.